



สอ.คสช.

ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด
เรื่อง หลักเกณฑ์การขึ้นค่าจ้างเจ้าหน้าที่
พ.ศ.2563

เพื่อให้การขึ้นค่าจ้างเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด เป็นไปตามนโยบายแรงงานสัมพันธ์ และนโยบายการบริหารงานบุคคล อันจะก่อให้เกิดขวัญกำลังใจในการทำงานและนำไปสู่การทำงานที่มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด อาศัยอำนาจตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.2563 ข้อ 26 คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 49 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 23 มกราคม พ.ศ.2563 จึงกำหนดหลักเกณฑ์ไว้ ดังนี้

1. ให้ใช้ประกาศนี้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2563

2. ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด พ.ศ.2551 และหลักเกณฑ์อื่นหรือมติ ที่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน

3. ในประกาศนี้

“ปี” หมายความว่า ปีค่าจ้างเจ้าหน้าที่เริ่มตั้งแต่ 1 กรกฎาคม ของปีหนึ่งถึงวันที่ 30 มิถุนายน ของ ปีถัดไป

4. การขึ้นค่าจ้างเจ้าหน้าที่ ให้ขึ้นปีละ 1 ครั้ง คือวันที่ 1 กรกฎาคมของทุกปี

5. เจ้าหน้าที่ซึ่งจะได้รับการพิจารณาขึ้นค่าจ้างต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) ในรอบปี ต้องมีเวลาปฏิบัติงานไม่น้อยกว่าแปดเดือน

(2) ในรอบปี จนถึงวันคำสั่งขึ้นค่าจ้าง ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์

อักษร

(3) ในรอบปี ต้องลาไม่เกินสิบสองครั้ง หรือมาทำงานสายไม่เกินสิบครั้ง

(4) ในรอบปี ต้องไม่ขาดการทำงานติดต่อกันสามวันโดยไม่มีเหตุอันควร

6. หากเจ้าหน้าที่ผู้ใดอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้ขึ้นค่าจ้าง แต่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นถึงแก่กรรมก่อนหรือในวันที่ 1 กรกฎาคม ให้ผู้จัดการเสนอแนะให้ประธานกรรมการสั่งขึ้นค่าจ้างให้ผู้นั้นเพื่อประโยชน์ในการคำนวณเงิน บำเหน็จ และเงินช่วยเหลือฌาปนกิจศพ โดยให้มีผลในวันที่เจ้าหน้าที่ผู้นั้นถึงแก่กรรม

ความตามวรรคหนึ่งให้นำมาบังคับใช้กับเจ้าหน้าที่ที่เกษียณอายุด้วย

7. การคำนวณวงเงินเพื่อขึ้นค่าจ้างเจ้าหน้าที่ ไม่เกินวงเงินร้อยละ 8 ของค่าจ้างของเจ้าหน้าที่ในรอบปี นั้น ทั้งนี้ ไม่รวมค่าจ้างของผู้จัดการ

8. การขึ้นค่าจ้างเจ้าหน้าที่ให้นำผลการประเมินการทำงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนมาเป็นหลักในการพิจารณา

9. การขึ้นค่าจ้างของเจ้าหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อเสนอแนะของผู้จัดการ โดยให้ผู้จัดการพิจารณาจัดลำดับการเลื่อนขึ้นค่าจ้างของเจ้าหน้าที่ เว้นแต่เห็นว่าผู้จัดการเสนอแนะไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ คณะกรรมการดำเนินการจะสั่งการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ก็ได้

การขึ้นค่าจ้างของผู้จัดการให้เสนอแยกบัญชีต่างหากจากเจ้าหน้าที่ โดยประธานกรรมการเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเห็นชอบ

10. การพิจารณาขึ้นค่าจ้างเจ้าหน้าที่ประจำปี จากผลการประเมินการทำงาน ตามคะแนนดังนี้

- (1) คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป มีสิทธิได้ขึ้นค่าจ้างสองชั้น
- (2) คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ 80 แต่ไม่ถึงร้อยละ 90 มีสิทธิได้ขึ้นค่าจ้างหนึ่งชั้นครึ่ง
- (3) คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ 70 แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 มีสิทธิได้ขึ้นค่าจ้างหนึ่งชั้น
- (4) คะแนนประเมินตั้งแต่ร้อยละ 60 แต่ไม่ถึงร้อยละ 70 มีสิทธิได้ขึ้นค่าจ้างครึ่งชั้น
- (5) คะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ 60 ไม่มีสิทธิได้ขึ้นค่าจ้าง

11. เจ้าหน้าที่ประจำเมื่อรับค่าจ้างเต็มขั้น ให้ได้รับค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- (1) ได้รับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ให้ได้รับค่าตอบแทนร้อยละ 4 ของค่าจ้าง
- (2) ได้รับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ให้ได้รับค่าตอบแทนร้อยละ 3 ของค่าจ้าง
- (3) ได้รับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ให้ได้รับค่าตอบแทนร้อยละ 2 ของค่าจ้าง
- (4) ได้รับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้ได้รับค่าตอบแทนร้อยละ 1 ของค่าจ้าง
- (5) ได้รับคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานต่ำกว่าร้อยละ 60 ไม่ได้รับค่าตอบแทน

12. หากมีกรณีที่เจ้าหน้าที่มีผลการประเมินการทำงานเท่ากัน แต่วงเงินที่ใช้ในการขึ้นค่าจ้างไม่เพียงพอให้นำข้อมูลการลา เวลาการมาทำงาน พฤติกรรมการทำงาน การรักษาวินัย จรรยาบรรณ และการปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นเจ้าหน้าที่ มาประกอบในการพิจารณา

13. ผลการขึ้นค่าจ้างของเจ้าหน้าที่แต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้ผู้จัดการจัดให้มีการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบเป็นข้อมูลเฉพาะรายบุคคล

การแจ้งผลการขึ้นค่าจ้างตามวรรคหนึ่งให้ประกอบด้วย จำนวนขั้นและเงินค่าจ้างที่ได้รับในการขึ้นค่าจ้าง และค่าจ้างที่ได้รับเมื่อได้ขึ้นค่าจ้างในเดือนนั้น

สมน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2563 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 24 มกราคม พ.ศ.2563



(นายมานพ ทองแดง)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูสงขลา จำกัด